

Kulturnämnden**Plats och tid**, onsdagen den 10 november 2021 kl 13:30 – 17.00**Beslutande**

Daniel Sjögren (S), Ordförande
Christina Nyström (V), 1:e vice ordförande
Andreas Tegström Jonsson (S)
Ann-Christin Falkman (C)
Ann-Louise Marklund (S), tjänstgörande ersättare
Anna Ulfsparré (S)
Helen Lundmark (M)
Inger Lundqvist (L)
Jasmine Ravaghi (S)
Olav Eriksson (KD)
Rikard Fräki (S), tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Ann-Sofie Löfstedt (L), ersättare
Ingegerd Saarinen (MP), ersättare
Viktoria Sundin (M), ersättare
Ingrid Thylin, förvaltningschef
Mikke Ejrevi, avdelningschef
Ida Markström, chefscontroller
Susanna Lindahl Huber, revisor, EY, § 123
Siv Jalonen, lekmannarevisor, § 123
Fabian Arnheim, vd Skellefteå museum, § 123
Hanna Birath, chef Kulturskolan, § 123
Anna-Lena Lundmark, kulturutvecklare, §§ 110-112
Charlotta Fahlgren Lidman, nämndsekreterare

Justerare

Helen Lundmark (M)

Paragrafer §§ 104-125**Underskrifter**.....
Daniel Sjögren, ordförande.....
Helen Lundmark, justerare.....
Charlotta Fahlgren Lidman, nämndsekreterare

ANSLAGSBEVIS KULTURNÄMNDEN**Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens
webbplats**

Sammanträdesdatum 2021-11-10

Anslagsdatum "[Datum]"

Anslaget tas ner efter "[Datum]"

Innehållsförteckning	Sid
§ 104 Dnr KN 2021-000033800 Val av justerare.....	4
§ 105 Dnr KN 2021-000034800 Godkännande av dagordning.....	5
§ 106 Dnr KN 2021-000035800 Föregående protokoll	6
§ 107 Dnr KN 2021-000155800 Fördelning av internbudget år 2022, inklusive investeringsbudget, avseende kulturnämnden	7
§ 108 Dnr KN 2021-000156891 Ekonomiskt stöd till studieförbunden år 2022	8
§ 109 Dnr KN 2021-000157800 Kontantkassor och växelkassor 2022, kulturnämnd.....	10
§ 110 Dnr KN 2021-000146860 Ansökan om arbetsstipendium hösten 2021	11
§ 111 Dnr KN 2021-000147867 Ansökan om ungdomskulturstipendium 2021	13
§ 112 Dnr KN 2021-000138867 Ansökan om kulturstipendium 2021	14
§ 113 Dnr KN 2021-000154006 Sammanträdesplan 2022, kulturnämnden och kulturnämndens arbetsutskott.....	15
§ 114 Dnr KN 2021-000096800 Kommunala taxor och avgifter vars fastställande kan delegeras till nämnder, kulturnämndens svar	16
§ 115 Dnr KN 2021-000158007 Internkontrollplan 2022, kulturnämnden	18
§ 116 Dnr KN 2021-000160289 Byte av lokal för konstverksamhet på Nordanå.....	19
§ 117 Dnr KN 2021-000162002 Attestförteckning 2022, kulturnämnden.....	20
§ 118 Dnr KN 2021-000165002 Delegationsordning 2022, kulturnämnden.....	21
§ 119 Dnr KN 2021-000166004 Arkivplan och informationshanteringsplan 2022, kulturnämnden.....	22
§ 120 Dnr KN 2021-000167042 Månadsrapport oktober 2021, kulturnämnden	23
§ 121 Dnr KN 2021-000159860 Folk och Kultur 2022	25
§ 122 Dnr KN 2021-000161000 Sveriges Fritids- och Kulturchefsförening, SFKs, erfarenhetskonferens 2022	26
§ 123 Dnr KN 2021-000037800 Informationsärenden.....	27
§ 124 Dnr KN 2021-000038800 Rapporter	29
§ 125 Dnr KN 2021-000039800	

Övriga frågor30

§ 104 Dnr KN 2021-000033800

Val av justerare

Kulturnämndens beslut

Helen Lundmark (M) utses att justera protokollet.

Sammanfattning

En nämnds ordförande ska alltid justera protokollet. Förutom ordförande ska en justerare utses. Helen Lundmark (M) föreslås att justera dagens protokoll.

§ 105 Dnr KN 2021-000034800

Godkännande av dagordning

Kulturnämndens beslut

1. En övrig fråga läggs till dagordningen och blir § 125.
2. Dagordningen godkänns.

Sammanfattning

Inger Lundqvist anmäler en övrig fråga som handlar om att plocka ner Stadsbibliotekets gamla skylt.

§ 106 Dnr KN 2021-000035800

Föregående protokoll

Kulturnämndens beslut

Protokollet läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Nämndens ledamöter har tagit del av det protokoll som upprättades vid sammanträde 2021-10-13.

Beslutsunderlag

Protokoll kulturnämnden 2021-10-13

§ 107 Dnr KN 2021-000155800

Fördelning av internbudget år 2022, inklusive investeringsbudget, avseende kulturnämnden

Kulturnämndens beslut

1. Förslag till fördelning av internbudget år 2022 godkänns.
2. Förslag till investeringsbudget år 2022 godkänns.
3. Kultur- och fritidskontoret får i uppdrag att föra dialog med Kulturhusbolaget kring ökade öppettider i Kulturhuset.

Sammanfattning

Kultur- och fritidskontoret har utarbetat ett förslag till fördelning av internbudget för år 2022. Ett tillskott på 2,0 miljoner kronor har tillförts i ramen för att i dialog med kulturhusbolaget utreda frågan om ökade öppettider i kulturhuset för Stadsbiblioteket och Skellefteå konsthall.

Kulturhuset har öppnat under hösten 2021 och Skellefteå kommun är utsedd till årets kulturkommun 2021/2022. Det gör att verksamheterna ser fram emot att vara med och bidra till aktiviteter och program. Både egna och genom att ge stöd till andra aktörer. Nu när coronarestriktionerna är hävda vill man att hela kommunen ska sjuda av aktiviteter och program kommande år.

Förslaget till internbudget 2022 innehåller ekonomiska ramar för respektive verksamhet samt en fördelning per kostnadsslag. Arbetet med prioriteringar och omfördelningar har varit genomgående för alla verksamheter för att klara en budget i balans. Åtgärder och konsekvenser är beskrivna. Dessutom innehåller dokumentet förslag till fördelning av investeringsbudgeten för år 2022.

Ärendet är berett med checklistor för jämställdhets- och landsbygdsperspektiv.

Beslutsunderlag

Kulturnämndens arbetsutskotts protokoll 2021-10-27, § 67
Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-22
Internbudget kulturnämnden 2022

Beslutet sänds till:

Budget och bokslut
Chefer inom kulturnämndens verksamheter
Chefscontroller kultur- och fritidskontoret
Ekonom kultur- och fritidskontoret

§ 108 Dnr KN 2021-000156891

Ekonomiskt stöd till studieförbunden år 2022

Kulturnämndens beslut

4 700 000 kronor fördelas till studieförbunden enligt följande:

ABF, 2 590 937 kronor
Bilda, 240 964 kronor
FU/KV, 7 715 kronor
Studiefrämjandet, 353 321 kronor
Studieförbundet Vuxenskolan, 460 042 kronor
NBV, 217 573 kronor
Medborgarskolan, 534 317 kronor
Sensus (KFUK/KFUM), 243 645 kronor
Ibn Rushd Studieförbund, 0 kronor
Kulturens bildningsverksamhet, 51 487 kronor

Sammanfattning

Ett ekonomiskt stöd betalas varje år till studieförbunden för verksamhet som sker inom Skellefteå kommun. Beräkningsunderlaget för bidraget baseras sedan 2010 på ett snitt av studieförbundens studietimmar för de senaste två redovisade åren samt antal redovisade kulturprogram omräknat till studietimmar med faktor 9,0.

Coronapandemin har påverkat möjligheterna till att bedriva verksamhet och Folkbildningsrådet rekommenderar kommunerna att låta inrapporterad verksamhet för 2019 även gälla för åren 2020 och 2021 i sina beräkningsunderlag. Det innebär att antalet studietimmar är detsamma för år 2020 som 2019. Siffrorna för 2019 är dock justerade efter det antal studietimmar och antal program som strukits i den utökade särskilda kontrollen som är genomförd av Folkbildningsrådet. Det redovisades för kulturnämnden 2021-09-15, § 83.

De studieförbund som får bidrag är de som är godkända som studieförbund av Folkbildningsrådet. Bidrag under 1 000 kronor betalas inte ut.

För 2022 föreslår kultur- och fritidskontoret att totalt 4,7 miljoner kronor fördelas enligt följande:

ABF	2 590 937 kronor
Bilda	240 964 kronor
FU/KV	7 715 kronor
Studiefrämjandet	353 321 kronor
Studieförbundet Vuxenskolan	460 042 kronor
NBV	217 573 kronor
Medborgarskolan	534 317 kronor
Sensus (KFUK/KFUM)	243 645 kronor

Ibn Rushd Studieförbund	0 kronor
Kulturens bildningsverksamhet	51 487 kronor

Beslutsunderlag

Kulturnämndens arbetsutskotts protokoll 2021-10-27, § 68
Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-21

Beslutet sänds till:

Studieförbunden
Ekonom kultur- och fritidskontoret

§ 109 Dnr KN 2021-000157800

Kontantkassor och växelkassor 2022, kulturnämnd

Kulturnämndens beslut

Informationen godkänns.

Sammanfattning

I enlighet med riktlinjerna för direktförsäljning som gäller för Skellefteå kommun ska verksamheten ha tillgång till de betalningssätt som är mest passande för verksamheten. Vid en månatlig försäljning som understiger 20 000 kr föreslås endast betalning via Swish. Flera verksamheter under kulturnämnden har haft kontantkassor/växelkassor för att kunna erbjuda betalning med kontanter, trots låg månatlig försäljning. Vid försäljning understigande 20 000 kr i månaden räknas och avstäms kassan minst en gång per månad. Insättning görs en gång per månad.

Vid översynen av kontanthantering har verksamheterna kommit fram till att kontant-/växelkassor inte behövs. Detta stämmer även med kulturnämndens beslut 2020-12-09 §138 om att verksamheterna under kultur- och biblioteksavdelningen ska bli kontantfria under år 2021. Närbiblioteken och kulturverksamheterna har valt att bara erbjuda swishbetalning medan man på Stadsbiblioteket och Campusbiblioteket även kan betala med kort. Kulturskolan och Nöjesfabriken erbjuder betalning med Swish. Det innebär att det inom kulturnämndens verksamhetsområde inte längre finns några kontantkassor/växelkassor.

Vid behov av nya kassa ansöker nämnden hos kommunstyrelsen om inrättande av en sådan.

Beslutsunderlag

Kulturnämndens arbetsutskotts protokoll 2021-10-27, § 69
Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-22

Beslutet sänds till:

Chefscontroller kultur- och fritidskontoret
Ekonom kultur- och fritidskontoret

§ 110 Dnr KN 2021-000146860

Ansökan om arbetsstipendium hösten 2021

Kulturnämndens beslut

1. Berit Juvonen får kulturnämndens arbetsstipendium hösten 2021.
2. Stipendiet omfattar denna gång 20 000 kronor. 10 000 kronor finansieras ur avsatta medel för stipendiet 2021 och 10 000 kronor finansieras ur medel till kulturnämndens förfogande för år 2021.

Sammanfattning

Kulturnämndens arbetsstipendium delas ut två gånger/år, i juni och i december. Stipendiet är avsett att täcka del av kostnad för planerat tidsbegränsat utvecklingsarbete inom någon av konstformerna litteratur, musik, konst, teater, dans, film, fotokonst, konsthantverk eller annat kulturellt område.

Stipendiet utdelas som stöd och stimulans till lovande förmågor, oavsett ålder, inom något/några av ovan angivna konstformer.

Till dagens sammanträde har inkommit sex ansökningar om arbetsstipendium.

Kulturutvecklare Anna-Lena Lundmark har inte deltagit i granskning och bedömning av ansökan från Jörgen Svedberg på grund av jäv.

Arbetsutskottet överlämnade ärendet till kulturnämnden utan något förslag till beslut.

Yrkande 1

Christina Nyström (V) och Ann-Louise Marklund (S) föreslår att arbetsstipendiet ges till Berit Juvonen.

Olav Eriksson (KD) föreslår att stipendiet ges till Jörgen Svedberg

Beslutsgång 1

Ordförande ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kulturnämnden ger stipendiet till Berit Juvonen.

Yrkande 2

Ordförande Daniel Sjögren (S) föreslår att stipendiet ska vara 20 000 kronor där 10 000 kronor tas ur medel avsatta för stipendiet år 2021 och 10 000 kronor tas ur medel till kulturnämndens förfogande för år 2021.

Beslutsgång 2

Ordförande frågar om nämnden kan följa förslaget och konstaterar att det blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Kulturnämndens arbetsutskotts protokoll 2021-10-27, § 70
Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-22
Inkomna ansökningar

Beslutet sänds till:

Stipendiaten
Kulturutvecklare kultur- och fritidskontoret

§ 111 Dnr KN 2021-000147867

Ansökan om ungdomskulturstipendium 2021

Kulturnämndens beslut

2021 års ungdomsstipendium ges till Dansväxthusets dansare. Motiveringen lyder: Genom sina höga konstnärliga ambitioner och sitt hårda arbete, växer ungdomarna i Dansväxthus både som individuella dansare och som dansgrupp. Tillsammans utmanar de sig själva och Skellefteås danspublik genom att töja på gränsen för sitt uttryck och gå framåt som konstnärer.

Sammanfattning

Kulturnämndens Ungdomsstipendium utdelas årligen till ungdom eller ungdomar under 26 år, som gjort kulturella insatser av betydelse i Skellefteå kommun. Föreningar och organisationer kan även komma ifråga.

Till dagens sammanträde har det inkommit två ansökningar/nomineringar.

Arbetsutskottet överlämnade ärendet till kulturnämnden utan något förslag till beslut.

Yrkande

Olav Eriksson (KD) och Anna Ulfsparré (S) föreslår att stipendiet ges till Dansväxthusets dansare.

Beslutsgång

Ordförande finner att det bara finns ett förslag till beslut och att det också blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Kulturnämndens arbetsutskotts protokoll 2021-10-27, § 71
Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-22
Inkomna ansökningar

Beslutet sänds till:

Stipendiaten
Kulturutvecklare kultur- och fritidskontoret
Biblioteksassistent kultur- och fritidskontoret

§ 112 Dnr KN 2021-000138867

Ansökan om kulturstipendium 2021

Kulturnämndens beslut

Irene och Leif Häggmark får kulturstipendium år 2021. Motiveringen lyder: För att de introducerat den Argentinska tangon i Skellefteå, redan 2001, och varit med i bildandet av Skellefteå tangoförening. Samt för sitt uttröttliga arbete för att göra tangokulturen tillgänglig för fler i vår kommun.

Sammanfattning

Kulturnämndens Kulturstipendium utdelas årligen till person/personer, förening eller organisation verksamma i Skellefteå kommun som gjort kulturella insatser av betydelse i Skellefteå kommun.

Till dagens sammanträde har det inkommit fem ansökningar/nomineringar.

Yrkande

Olav Eriksson (KD) förslår att Irene och Leif Häggmark i Skellefteå tangoförening får 2021 års kulturstipendium.

Beslutsgång

Ordförande finner att det bara finns ett förslag till beslut och att det också blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Kulturnämndens arbetsutskotts protokoll 2021-10-27, § 72
Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-22
Inkomna ansökningar och nomineringar

Beslutet sänds till:

Stipendiaterna
Kulturutvecklare kultur- och fritidskontoret
Biblioteksassistent kultur- och fritidskontoret

§ 113 Dnr KN 2021-000154006

Sammanträdesplan 2022, kulturnämnden och kulturnämndens arbetsutskott

Kulturnämndens beslut

Sammanträdesplan 2022 fastställs enligt följande:

Arbetsutskott

19 januari
16 februari
16 mars
13 april
11 maj
31 augusti
28 september
26 oktober
23 november

Kulturnämnd

2 februari, heldag
2 mars, heldag
30 mars
27 april
1 juni, heldag
14 september
12 oktober, heldag
9 november
7 december, heldag

Sammanfattning

Kulturnämndens ordförande har tagit fram ett förslag på sammanträdesplan år 2022 för kulturnämnden och arbetsutskottet. Om inget annat anges startar arbetsutskottets sammanträden klockan 13.00 och nämndens sammanträden klockan 13.30. Före nämndens sammanträden har de olika politiska partierna gruppmöten i respektive grupp. Gruppmöten startar klockan 12.30 om inget annat anges i kallelse.

Arbetsutskottet konstaterade under sitt möte 2021-10-27 att oktobers sammanträde i kulturnämnden bör vara en heldag med anledning av att internbudget ska hanteras.

Beslutsunderlag

Kulturnämndens arbetsutskotts protokoll 2021-10-27, § 73
Tjänsteskrivelse från ordförande 2021-10-21

Beslutet sänds till:

Ledamöter och ersättare i kulturnämnden
Berörda tjänstepersoner kultur- och fritidskontoret
Informationsenheten

§ 114 Dnr KN 2021-000096800

Kommunala taxor och avgifter vars fastställande kan delegeras till nämnder, kulturnämndens svar

Kulturnämndens beslut

Förslag till regelverk/index godkänns och skickas till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har bett samtliga nämnder att komma in med förslag på vilka taxor som kan indexeras och därmed delegeras till nämnden att fatta beslut om. Finns taxor som lämpar sig för indexering, ska även förslag på lämpligt index lämnas in. Nämnderna ska lämna förslag senast under oktober månad, där kulturnämnden har fått dispens till november månad.

Kultur- och fritidskontoret har gjort en analys av samtliga taxor som finns inom förvaltningen, där analysen visar att förvaltningen inte har den typen av taxor som lämpar sig för en årlig indexering. Skulle däremot en form av "regelverk" för taxorna kunna ses som ett index, har kontoret ett förslag på regelverk/index. Det ska dock noteras att denna syn på index inte har prövats tidigare.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2021-10-27, § 74 föreslog förvaltningen att kulturnämnden skulle föreslå en princip om att taxorna skulle ses över minst vart tredje år och justeras med max 5 procent för verksamheten som helhet. Detta blev också arbetsutskottets förslag till kulturnämnden. Förvaltningen gör vid dagens sammanträde en muntlig revidering av sitt förslag. En reviderad tjänsteskrivelse läggs till ärendet. Förslaget är nu att återkoppla följande förslag på regelverk/index till kommunstyrelsen:

Bibliotekstaxor (endast kulturnämnden)

Typ av taxa:	Biblioteksverksamhet
Index/regelverk:	<ul style="list-style-type: none"> - Taxan ses över minst vart 3:e år och justeras med max samma procentuell utveckling som PKV (Prisindex kommunala verksamheter) för verksamheten som helhet*. - Campusbiblioteket är undantagna ovan. Deras taxor regleras via LTU Luleå Tekniska Universitet.
Övrigt:	<ul style="list-style-type: none"> - Om ovan index/regelverk frångås, tas ärendet upp till KF för beslut (som tidigare).

**Ökningen baseras på den totala ökningen av samtliga taxor inom biblioteksverksamheten utifrån genomsnittlig volym, snitt senaste 3 åren. Detta innebär att enskilda bibliotekstaxor kan öka med mer och andra med mindre. På totalen ska dock ökningen max motsvara PVK för motsvarande period.*

Taxor inom kulturskolan (endast kulturnämnden)

Kulturskolan är avgiftsfri, dock tas en liten kostnad vid borttappade instrument (låneinstrument)

Typ av taxa:	Kulturskoleverksamhet
Index/regelverk:	<ul style="list-style-type: none"> - Taxan ses över minst vart 3:e år och justeras med max samma procentuell utveckling som PKV (Prisindex kommunala verksamheter) för verksamheten som helhet.
Övrigt:	<ul style="list-style-type: none"> - Om ovan index/regelverk frångås, tas ärendet upp till KF för beslut (som tidigare).

Lokaler (både kulturnämnden och fritidsnämnden)

Typ av taxa:	Taxor kopplade till lokaluthyrning, korttidsuthyrning
Index/regelverk:	- Taxan ses över minst vart 3:e år och justeras med max samma procentuell utveckling som PKV (Prisindex kommunala verksamheter) för verksamheten som helhet*. - Priserna differentieras utifrån lokalens storlek.
Övrigt:	- Om ovan index/regelverk frångås, tas ärendet upp till KF för beslut (som tidigare).

**Ökningen baseras på den totala ökningen av samtliga taxor för lokaler utifrån genomsnittlig volym, snitt senaste 3 åren. Detta innebär att enskilda taxor kan öka med mer och andra med mindre. På totalen ska dock ökningen max motsvara PVK för motsvarande period.*

Yrkande

Arbetsutskottet föreslår att en princip om att taxorna ska ses över minst vart tredje år och justeras med max 5 procent för verksamheten som helhet ska vara nämndens förslag till kommunstyrelsen. Detaljer framgår av tjänsteskrivelse daterad 2021-10-25.

Olav Eriksson (KD) föreslår att kulturnämnden beslutar att förslaget till kommunstyrelsen ska vara i enlighet med kultur- och fritidskontorets muntliga förslag och nya tjänsteskrivelse, också den daterad 2021-10-25.

Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag och Olav Erikssons förslag mot varandra och finner att kulturnämnden beslutat i enlighet med Olav Erikssons förslag.

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning från chefscontroller 2021-11-10
Kulturnämndens arbetsutskotts protokoll 2021-10-27, § 74
Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-25

Beslutet sänds till:

Kommunstyrelsen
Chefscontroller kultur- och fritidskontoret

§ 115 Dnr KN 2021-000158007

Internkontrollplan 2022, kulturnämnden

Kulturnämndens beslut

Internkontrollplan 2022 för kulturnämnden godkänns.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns en god intern kontroll. I detta ligger ett ansvar för att en bra organisation kring den interna kontrollen upprättas. Gällande riktlinjer för internkontroll är antagna av kommunfullmäktige 2015-09-15 § 231.

Internkontrollarbetet ska inledas med en riskbedömning som sedan ligger till grund för vilka kontroller som ska genomföras. Själva planen tydliggör hur de utvalda kontrollerna ska gå till, vem som är ansvarig för att utföra dem och när i tiden de ska ske.

Utförda kontroller följs alltid upp för att kontrollera om resultaten lever upp till kraven, men också för att ge underlag för förbättringar i verksamheten.

Den enskilda nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Planen tydliggör hur kontrollerna ska gå till och vem som är ansvarig för dem. För 2022 ska kontroller bland annat genomföras inom områden som ledning/styrning, ärendehantering, verksamhetsutveckling och arbetsmiljö.

Den framtagna planen ska följas upp och redovisas i kulturnämnden senast i mars 2023. Resultatet ska därefter rapporteras till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-25
Internkontrollplan 2022 kulturnämnden

Beslutet sänds till:

Kommunstyrelsen
Ledningsgrupp kultur- och fritidskontoret
Stab kultur- och fritidskontoret

§ 116 Dnr KN 2021-000160289

Byte av lokal för konstverksamhet på Nordanå

Kulturnämndens beslut

Kulturnämnden överlåter konsthallen till museet och övertar i utbyte Museum Anna Nordlanders gamla lokaler på Nordanå.

Sammanfattning

I samband med museets öppnande av den nya basutställningen i februari 2022 är verksamheten i behov av en receptionslösning på Nordanå. Genom att flytta Forskarrum till konsthallens gamla lokaler, skulle synergieffekter kunna uppnås, som möjliggör en receptionslösning vid den gamla entrén.

I utbyte mot att museet får överta konsthallens gamla lokaler, föreslås att kulturnämnden får överta Museum Anna Nordlander, MANs, gamla lokaler på Nordanå.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-29

Beslutet sänds till:

Förvaltningschef kultur- och fritidskontoret
VD Skellefteå museum

§ 117 Dnr KN 2021-000162002

Attestförteckning 2022, kulturnämnden

Kulturnämndens beslut

1. Attestanter 2022 godkänns.
2. Chefscontroller vid kultur- och fritidskontoret får delegation att under året fatta beslut om ändringar av attestanter. Ändringarna diarieförs och läggs till ärendet.

Sammanfattning

Kulturnämnden fastställer attestförteckningen för verksamheten inför kommande år. Förändringar som sker löpande under året godkänns av chefscontroller och läggs till ärendet i diariet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-21
Attestförteckning 2022 kulturnämnden
Bilaga till attestförteckning

Beslutet sänds till:

Ekonomifunktioner kultur- och fritidskontoret
Ekonomicenter

§ 118 Dnr KN 2021-000165002

Delegationsordning 2022, kulturnämnden

Kulturnämndens beslut

Delegationsordning år 2022 för kulturnämnden godkänns.

Sammanfattning

Nuvarande delegationsordning för kulturnämnden har setts över och reviderats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-21
Delegationsordning 2022 kulturnämnden

Beslutet sänds till:

Ekonomifunktioner kultur- och fritidskontoret

§ 119 Dnr KN 2021-000166004

Arkivplan och informationshanteringsplan 2022, kulturnämnden

Kulturnämndens beslut

1. Arkivplan för år 2022 godkänns
2. Informationshanteringsplan för år 2022 godkänns
3. Chefcontroller vid kultur- och fritidskontoret får delegation att ta beslut om mindre förändringar under året. Dessa ändringar diarieförs och läggs till ärendet.

Sammanfattning

Enligt beslut i kommunfullmäktige 1993-03-30 § 90 och med stöd av arkivlagen och kommunallagen ska varje förvaltning upprätta en arkivplan som ska innehålla arkivbeskrivning, arkivförteckning och informationshanteringsplan (tidigare dokumenthanteringsplan). Det pågår två projekt inom kommunen som kan komma att förändra innehållet i informationshanteringsplanen. Ena är arbetet att få en mer enhetlig modell på förvaltningarnas informationshanteringsplaner. Det andra är processen att spara dokument enligt ArkivKLASSA.

Arkivplanen ska behandlas av respektive förvaltning. Den beskriver hur organisationen ser ut, vilken verksamhet som bedrivs samt vilka handlingar som ska arkiveras och hur de ska hanteras.

Informationshanteringsplanen är en vägledning för vad som ska bevaras och vad som ska gallras, var informationen ska förvaras under olika perioder i sin livscykel och var den ska slutligt arkiveras. Det innebär att det inte behöver fattas gallringsbeslut varje gång gallring är aktuell.

Flytten till Utsikten i Stadshuset och Sara Kulturhus har gjort att platsen för olika närarkiv förändrats. Skellefteå kommun sparar numera dokument även på Teams. De verksamhetssystem som används av alla förvaltningar finns inte längre med. Hantering av projekt och EU-projekt är uppdaterade enligt anvisningar från kommunarkivet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-27

Arkivplan 2022 kulturnämnden

Informationshanteringsplan 2022 kulturnämnden

Beslutet sänds till:

Kommunstyrelsen

Kommunarkivet

Chefscontroller kultur- och fritidskontoret

Ekonom kultur- och fritidskontoret

§ 120 Dnr KN 2021-000167042

Månadsrapport oktober 2021, kulturnämnden

Kulturnämndens beslut

Månadsrapport oktober 2021 godkänns.

Sammanfattning

Övergripande redovisning per 2021-10-31 för kulturnämndens verksamheter inklusive projekt, visar en prognos med redovisad förbrukning inom tilldelat anslag för år 2021.

Det tilldelade anslaget för nämndens verksamheter utgörs av två delar, grundbudget/kommunbidrag och resultatöverföring, totalt 93,4 miljoner kronor. Den sista oktober visar nämndens verksamheter ett plus på 14,2 miljoner kronor mot periodiserad budget.

Prognosen för hela året beräknas till ett överskott på 14,0 miljoner kronor.

Resultatet beror till stor del på att många verksamheter inte kunnat ha verksamhet i gång på grund av de restriktioner som funnits under stora delar av året. Bidrags- och programmedel är fortfarande starkt påverkade av pandemin. Kulturhusbolaget har infört bokningsstopp på scener och av tekniker fram till årsskiftet vilket gör att planerade arrangemang inte kommer att genomföras i år. Stora kostnader i samband med flytten av Stadsbiblioteket och Skellefteå konsthall till kulturhuset kvarstår ännu då flera leveranser är försenade samt att planerade studiebesök inför öppnandet får ske kommande år. Även andra digitala lösningar är försenade i leverans.

Under pandemin har verksamheter varit stängda i stor utsträckning. Det har inneburit att personal vid frånvaro inte har ersatts samt att personal har lånats ut till andra verksamheter inom kommunen. Under hösten har det varit svårt att få tag i personal som kan arbeta tillfälligt. Sammantaget innebär det ett överskott på personal.

Även för projekten finns konsekvenser. Många är förlängda och kommer inte att förbruka sina medel under detta år. En del projekt kommer att få betala tillbaka de medel som inte är förbrukade. Det kommer förmodligen att ske först nästa år. Det innebär att det finns ett stort överskott på utbetalade projektpengar.

Driftredovisning, miljoner kronor

Årsprognos	-79,4
Kommunbidrag	93,4
Avvikelse	14,0

Orsak till avvikelse

Särskilda statsbidrag	3,1
Övriga intäkter	0,4
Kostnader för arbetskraft	2,3
Lokalkostnader	0,1
Övriga kostnader	8,1
Avskrivningar	0,1
Finansiella poster	0,0
Summa	14,0

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidskontoret 2021-10-27
Månadsrapport oktober 2021, kulturnämnden

Beslutet sänds till:

Chefscontroller kultur- och fritidskontoret
Ekonom kultur- och fritidskontoret

§ 121 Dnr KN 2021-000159860

Folk och Kultur 2022

Kulturnämndens beslut

De av kulturnämndens ledamöter och ersättare som vill och har möjlighet kan delta på konferensen Folk och Kultur i februari 2022.

Sammanfattning

Vid möte med kulturnämndens arbetsutskott 2021-10-27, §76, väcktes fråga om kulturnämndens deltagande vid konferensen Folk och Kultur den 9-12 februari 2022. Den organisation som planerar att delta kan också anmäla att den vill presentera något särskilt arbete. Detta ska vara anmält senast 14 november 2021. I arbetsutskottets diskussion talas om möjligheten att kommunen kan presentera sin strategi med det nya kulturhuset och sin kulturpolitiska plan samt kulturens betydelse för samhällsutveckling.

Arbetsutskottet beslutade att föreslå kulturnämnden att de ledamöter som vill och har möjlighet kan delta på konferensen.

Yrkande

Ordförande Daniel Sjögren föreslår att även ersättarna kan delta.

Beslutsgång

Ordförande frågar om hans tillägg kan godkännas och finner att det blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Kulturnämndens arbetsutskotts protokoll 2021-10-27, § 76

§ 122 Dnr KN 2021-000161000

Sveriges Fritids- och Kulturchefsörening, SFKs, erfarenhetskonferens 2022

Kulturnämndens beslut

De av kulturnämndens ledamöter och ersättare som vill och har möjlighet kan delta på Sveriges Fritid- och Kulturchefsörening's erfarenhetskonferens som genomförs digitalt 2022.

Sammanfattning

Vid arbetsutskottets möte 2021-10-27, §76, väcktes fråga om kulturnämndens deltagande i den erfarenhetskonferens som brukar anordnas av Sveriges Fritids- och Kulturchefsörening, SFK. I arbetsutskottets diskussion framkommer att även kommande erfarenhetskonferens kommer att vara i digitalt format. Konferensen äger rum 27-28 januari 2022.

Arbetsutskottet beslutade att föreslå kulturnämnden att de ledamöter som vill och har möjlighet kan delta på erfarenhetskonferensen.

Yrkande

Ordförande Daniel Sjögren föreslår att även ersättarna kan delta.

Beslutsgång

Ordförande frågar om hans tillägg kan godkännas och finner att det blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Kulturnämndens arbetsutskotts protokoll 2021-10-27, § 76

§ 123 Dnr KN 2021-000037800

Informationsärenden

Kulturnämndens beslut

Informationen godkänns.

Sammanfattning

Kommunrevisionen informerade om att de har i uppdrag att varje år granska all verksamhet som bedrivs i kommunen. Den grundläggande granskningen görs för att på ett översiktligt sätt bedöma styrning, uppföljning, kontroll och måluppfyllelse. En del av granskningen är att samla in och ta del av olika dokument som till exempel nämndens protokoll, delårsrapporter med mera. En annan del av granskningen är en dialog med nämnden, vilken genomförs vid dagens sammanträde. Kulturnämnden fick med kommunrevisionens hjälp reflektera över hur väl se anser att deras styrning av verksamheten fungerar.

Kommunrevisionen återkommer under våren 2022 med en granskning av kulturnämnden som baserar sig på ovanstående samt nämndens årsrapport för 2021.

Skellefteå Museums vd informerar om nuläge i museets verksamhet och deras framtidsplaner. Bland annat kommer en ny basutställning att invigas under våren. Vid dagens sammanträde med kulturnämnden behandlas också ett ärende som handlar om ett byte av lokaler inom Nordanå som Skellefteå Museum anser vara en förutsättning för ett mer effektivt användande av resurser i samarbete med angränsande verksamheter.

Chef för kulturskolan berättar om nuläget i verksamheten, på vilka orter och inom vilka områden kulturskolan finns närvarande. Hon visade bland annat sammanställningar över hur stor beläggning det är på de kurser som erbjuds och berättade om nya inslag i utbudet som till exempel flöjtensemble. Hon berättade också om nya arbetssätt med rekrytering av elever via sociala media när öppet hus inte kunnat genomföras under pandemin. Kulturskolan har infört ett nytt verksamhetssystem och kulturnämnden har i något sammanhang uttryckt en önskan om att införandet följs upp. Detta för att det nya arbetssättet innebär att eleven själv ska anmäla sig och farhåga finns att en del elever inte har möjlighet att få hjälp med det i sitt hem. Chef för kulturskolan berättar att en ordentlig uppföljning kommer att göras men att de vet att skolan i flera fall hjälpt till med att anmäla elever som av olika anledningar inte har kunnat göra det hemifrån.

Förvaltningschef Ingrid Thylin informerar om lokalfrågor på Nordanå och Mullberget. Bland annat kommer kultur- och fritidskontoret i samarbete med kommunens planeringschef att uppdra till en arkitekt att föreslå lösningar för hur lokalerna bäst kan omformas för att möta de olika verksamheternas behov.

Förvaltningschefen informerar också om en skrivelse från Dans- och balettföreningen där de föreslår hur lokalen Hallen kan användas. Förvaltningen kommer att träffa föreningen för en dialog och ärendet kommer efter det att behandlas av kulturnämnden.

Kultur- och fritidskontoret arbetar för en långsiktigt hållbar nämndadministration för kulturnämnden och fritidsnämnden. Det innebär bland annat en översyn av arbetsprocesserna.

Förvaltningschefen har återkommande informerat nämnden om uppstarten av kulturhuset. Det tar tid att starta upp någonting nytt och pandemin har försvårat möjligheterna för de verksamheter som finns i huset att hitta nya gemensamma arbetssätt. Men det arbetet fortsätter och kulturhusbolaget arbetar aktivt för att definiera vilka kompetenser som behövs inom bolaget och rekrytera dessa i den takt som är möjlig.

Avdelningschef Mikke Ejrevi berättar om hur han tillsammans med personalen i de verksamheter som finns i kulturhuset har ett kontinuerligt arbete för att anpassa sig till det nya. Bland annat kommer besöksräknare att monteras vilket gör att det kommer att bli lättare att få en uppfattning om hur bemanningen kan ske på bästa sätt.

§ 124 Dnr KN 2021-000038800

Rapporter

Sammanfattning

Inga rapporter fanns att ge vid dagens sammanträde.

§ 125 Dnr KN 2021-000039800

Övriga frågor

Kulturnämndens beslut

Informationen godkänns.

Sammanfattning

Ledamoten Inger Lundqvist anmälde vid mötets inledning en övrig fråga. Den handlar om att skyltningen för Stadsbiblioteket inte är nedmonterad från den byggnad där biblioteket förut fanns. Att skylten sitter uppe gör att besökare går fel.

Avdelningschef Mikke Ejrevi informerar om att det inte är kommunen som äger fastigheten. Fastighetsägaren är kontaktad med en önskan om att skylten monteras ned så snart som möjligt.

Beslutet sänds till:

Diös Fastigheter AB i Skellefteå